

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра трудового, екологічного та аграрного права

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗАХИСТ ТРУДОВИХ ПРАВ ПРАЦІВНИКІВ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма Право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри
трудового, екологічного та аграрного
права

Протокол № 2 від 16 вересня 2024

м. Івано-Франківськ - 2024

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Захист трудових прав працівників
Викладач	Кохан Наталія Василівна, доц., к.ю.н., доцент кафедри трудового, екологічного та аграрного права
Контактний телефон викладача	Кохан Наталія Василівна (0342) 50782
Е-mail викладача	Кохан Наталія Василівна natalia.kohan@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	заочний
Обсяг дисципліни	3 кредитів ЄКТС, 90 годин
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/ При вивченні навчальної дисципліни можуть використовуватись можливості платформ Google Classroom, Google Meet.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі здобувачами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/ Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту індивідуальних науково-дослідних завдань.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є право на працю, форми та способи його захисту. Трудове право регулює суспільні відносини, які виникають у сфері праці. Воно служить ефективною гарантією особі при захисті та реалізації її права працю. Основними джерелами цієї галузі виступають Кодекс Законів про Працю України, Цивільно процесуальний кодекс України, Кодекс адміністративного судочинства, та ряд законів і підзаконних актів. Застосування законодавства для захисту трудових прав в умовах економічної кризи та адаптації законодавства України до вимог ЄС, є дуже складним завданням і одним з основних, відповідальних напрямків роботи державних органів та всіх інституцій громадянського суспільства. Без кваліфікованих спеціалістів в галузі трудового права та знань кадрової роботи нам неможливо забезпечити міжнародні стандарти в сфері праці, гарантувати особі й забезпечити її право на працю та його захист на належному рівні.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p><u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни є полягає в отриманні необхідних юридичних знань щодо захисної функції трудового права, поняття правової охорони та правового захисту трудових прав працівників, окремих правових форми захисту трудових прав працівників з метою вирішення конкретних питань практичної діяльності щодо захисту трудових прав працівників.</p> <p>Основними <u>цілями</u> вивчення дисципліни є формування у студентів уміння орієнтуватися в системі джерел трудового права, а також формування навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі реалізації трудових прав працівників, правильного застосування норм трудового законодавства.</p>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p><u>Загальні компетентності</u> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p>	

Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
 Здатність спілкуватись державною мовою як усно, так і письмово.
 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
 Здатність працювати в команді.
 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського(вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
 Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

Фахові компетентності

Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.
 Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
 Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.
 Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
 Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.
 Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Програмні результати навчання

Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
 Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
 Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
 Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
 Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
 Володіти базовими навичками риторики.
 Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
 Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
 Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
 Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формулювати обґрунтовані правові висновки.
 Готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
 Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	10
семінарські заняття/практичні/ лабораторні	4

самостійна робота		76		
Ознаки навчальної дисципліни				
Семестр	спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий	
6	081 Право	3-ій	Вибірковий	
Тематика навчальної дисципліни				
Тема	кількість год.			
	лекції	сем/пр/лаб заняття	сам. роб.	
Тема 1. Поняття захисту трудових прав працівників.	-	-	10	
Тема 2. Правові форми та способи захисту трудових прав працівників	2	-	9	
Тема 3. Судовий захист трудових прав працівників.	2	-	9	
Тема 4. Особливості судочинства у справах, які виникають з трудових правовідносин.	2	-	10	
Тема 5. Цивільно-правові способи захисту трудових прав працівників.	2	-	10	
Тема 6. Адміністративно-правовий захист трудових прав працівників.	1	1	9	
Тема 7. Громадський захист трудових прав працівників.	-	1	10	
Тема 8. Самозахист трудових прав працівників.	1	2	9	
	ЗАГ.:	10	4	76
6. Система оцінювання навчальної дисципліни				
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf , а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету</p>			

	імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf
Вимоги до письмових робіт	Вивчення дисципліни передбачає передбачається виконання 1 письмової залікової роботи. Робота виконується на останньому семінарському занятті та охоплює всі змістовні модулі. Варіанти завдань, бали за їх виконання, критерії оцінювання розробляються викладачами, які ведуть семінарські (практичні) заняття за погодженням з керівником навчальної дисципліни та затверджуються на засіданнях кафедри (пп. 3.3.5 МРПОУ). На залікову роботу виноситься 4 описових питання, які оцінюються: 1 і 2 питання по 15 балів; 3 питання оцінюються 20 балів, а 4 питання у 25 балів. Враховуючи безпекову ситуацію, залік може проводитися проводиться з використанням системи дистанційного навчання університету. У такому варіанті, залікові завдання охоплюють 75 тестових запитань (з одною правильною відповіддю) по 1 балу. Максимальна кількість балів за письмову роботу – 75 (пп. 2.7.1 МРПОУ).
Семінарські заняття	Завдання для семінарських занять визначені у методичних вказівках, що розміщені на сайті кафедри https://ktetar.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/ , а також в системі дистанційного навчання https://d-learn.pnu.edu.ua/ . Максимальна кількість балів за семінарські заняття – 25 (пп. 2.7.2 МРПОУ).
Умови допуску до підсумкового контролю	Здобувач у визначені строки та у визначені форми повинен виконати письмову залікову роботу.
Підсумковий контроль	Залік. Підсумковий бал складається з суми підсумкового балу за семінарські заняття (максимально 25 балів) та балу за залікову роботу (максимально 75 балів). Підсумковий бал становить максимум 100 балів (пп. 2.7 МРПОУ).
7. Політика навчальної дисципліни	
<u>Письмові роботи:</u>	

Планується виконання здобувачами обов'язкової та декількох видів додаткових письмових робіт. Зміст питань, форма та структура завдань та інструкції щодо виконання обов'язкової (залікової роботи) та додаткових (письмових завдань за питаннями самостійного опрацювання тем, письмових експрес-опитувань тощо) письмових робіт визначаються викладачем, що проводить семінарські заняття, за погодженням з викладачем, що проводить лекційні заняття (Розділ 3 МРПОУ). За бажанням (для отримання додаткових балів) студенти можуть виконувати індивідуальні завдання (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ). Види індивідуальних завдань та інструкції щодо їх виконання знаходяться на кафедрі та на сайті кафедри <https://ktetar.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/>

Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf>, усвідомлюючи наслідки порушення.

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universitytet.pdf.

Відвідування занять:

Очікується, що всі студенти відвідають лекції і семінарські заняття. Відпрацювання пропущених занять не є обов'язковим і проводиться лише за бажанням студента.

Неформальна освіта:

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatському-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyliia-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1. Бойко М.Д., Хазін М.А. Трудове право України. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 400.
2. Венедіктов С.В. Трудове право України. Підручник. Київ «Видавництво Людмила», 2021. 216 с.
3. Іншин М.І. Трудове право України. Підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 600с.
4. Прилипко С.М., Ярошенко О.М. Трудове право. Посібник для підготовки до іспиту. Харків: Право, 2019. 192с.
5. Трудове право України. Академічний курс. Підручник. За заг. ред. Пилипенка П.Д. 5-те вид., переробл. і доп. Київ: Ін Юре, 2020. 552с.
6. Трудове право України: підручник. За заг. ред. М.І. Іншина, В.Л. Костюка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 593с.
7. Трудове право України. Підручник. За заг. ред. проф. О.М. Ярошенка. Харків, 2022. 376с. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayiny.26.07.2022.pdf>

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

Кохан Н.В. Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять із навчальної

дисципліни «Захист трудових прав працівників» для студентів заочної форми навчання навчально-наукового юридичного інституту;

Кохан Н. В. Методичний посібник для забезпечення самостійної роботи із навчальної дисципліни «Захист трудових прав працівників» для студентів заочної форми навчання навчально-наукового юридичного інституту.

<https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/>

Викладач:
к.ю.н., доц. Наталія КОХАН