

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра трудового, екологічного та аграрного права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ЗАХИСТ ТРУДОВИХ ПРАВ ПРАЦІВНИКІВ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма Право

Спеціальність 081 Право

Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 8 від 08 лютого 2024 р.

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання навчальної дисципліни
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Захист трудових прав працівників
<b>Викладач (-і)</b>	Кохан Наталія Василівна, доц., к.ю.н., доцент кафедри трудового, екологічного та аграрного права
<b>Контактний телефон викладача</b>	Кохан Наталія Василівна (0342) 507822
<b>Е-mail викладача</b>	Кохан Наталія Василівна <a href="mailto:natalia.kohan@pnu.edu.ua">natalia.kohan@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://test-d-learn.pnu.edu.ua/">https://test-d-learn.pnu.edu.ua/</a>
<b>Консультації</b>	<p>Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри <a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/">https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/</a></p> <p>Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту індивідуальних науково-дослідних завдань.</p>
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є право на працю, форми та способи його захисту. Трудове право регулює суспільні відносини, які виникають у сфері праці. Воно служить ефективною гарантією особі при захисті та реалізації її права працю.</p> <p><u>Основними джерелами</u> цієї галузі виступають Кодекс Законів про Працю України, Цивільно процесуальний кодекс України, Кодекс адміністративного судочинства, Закони України "Про уповноваженого Верховною Радою з прав людини", "Про виконавче провадження" та ряд інших законів і підзаконних актів.</p> <p>Застосування законодавства для захисту трудових прав в умовах економічної кризи є дуже складним завданням і одним з основних, відповідальних напрямків роботи державних органів та всіх інституцій громадянського суспільства. Без кваліфікованих спеціалістів в галузі трудового права та знань кадрової роботи нам неможливо забезпечити міжнародні стандарти в сфері праці та гарантувати особі й забезпечити її право на працю та на його захист на належному рівні.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p>Мета вивчення навчальної дисципліни «Захист трудових прав працівників» полягає в отриманні необхідних юридичних знань щодо захисної функції трудового права, поняття правової охорони та правового захисту трудових прав працівників, окремих правових форми захисту трудових прав працівників з метою вирішення конкретних питань практичної діяльності щодо захисту трудових прав працівників.</p> <p>Основними цілями вивчення дисципліни «Захист трудових прав працівників» є формування у студентів уміння орієнтуватися в системі джерел трудового права, а також формування навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі реалізації трудових прав працівників, правильного застосування норм трудового законодавства.</p>	
<b>4. Програмні компетентності та результати навчання</b>	
<p><u>Загальні компетентності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність шукати, обробляти та аналізувати інформацію з різних ресурсів;</li> <li>- аналізувати та синтезувати джерела трудового права та результатів наукових досліджень даної сфери;</li> <li>- знання та розуміння предметної області сфери захисту трудових прав та її меж, а також розуміння професійної діяльності;</li> </ul>	

- здатність спілкуватися державною мовою, як усно, так і письмово;
- здатність працювати в команді колег за фахом;
- здатність розвивати навички використання інформаційних і комунікаційних технологій для удосконалення теоретичних та практичних знань з сфери пенсійного забезпечення громадян;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), приймати неупереджені й мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.

**Фахові компетентності:**

- повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи;
- знання основ теорії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві;
- знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального трудового права при захисті трудових прав;
- знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів фундаментальних галузей права;
- здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу юридичні факти;
- здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;
- здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності;
- здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту трудових прав працівників відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
- здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування в сфері захисту трудових прав працівників;
- здатність застосовувати знання норм права у практичних ситуаціях, які виникають при захисті трудових прав працівників;
- здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

**Програмні результати навчання:**

- продемонструвати знання та розуміння: змісту правових понять і категорій трудового права та способів захисту трудових прав;
- основних інститутів трудового права та особливостей захисту трудових прав працівників;
  - скласти проекти кадрової документації (наказів про прийняття на роботу, звільнення з роботи, переведення на іншу роботу; наказів про застосування заходів заохочення та стягнення).

**5. Організація навчання**

**Обсяг навчальної дисципліни**

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	10
семінарські заняття / практичні / лабораторні	4
самостійна робота	76

**Ознаки навчальної дисципліни**

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
6	081 Право	3	вибіркова

**Тематика навчальної дисципліни**

Тема	Кількість годин
------	-----------------

	лекції	заняття	сам. роб.
Тема 1. Поняття захисту трудових прав працівників.	-	-	10
Тема 2. Правові форми та способи захисту трудових прав працівників	2	-	9
Тема 3. Судовий захист трудових прав працівників.	2	-	9
Тема 4. Особливості судочинства у справах, які виникають з трудових правовідносин.	2	-	10
Тема 5. Цивільно-правові способи захисту трудових прав працівників.	2	-	10
Тема 6. Адміністративно-правовий захист трудових прав працівників.	1	1	9
Тема 7. Громадський захист трудових прав працівників.	-	1	10
Тема 8. Самозахист трудових прав працівників.	1	2	9
<b>ЗАГ.:</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>76</b>
<b>6. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Загальна система оцінювання навчальної дисципліни є уніфікованою в межах навчально-наукового юридичного інституту і визначається п. 4.6.3 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженим Вченою радою Юридичного інституту ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», протокол № 5 від 28.02.2017 р. (зі змінами, внесеними Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту, протокол №6 від 10 лютого 2022 р.) – текст розміщений на інформаційному стенді та сайті Інституту</p> <p><a href="https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2022/08/%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95_2.pdf">https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2022/08/%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95_2.pdf</a></p>		
Вимоги до письмової роботи	<p>Студенти заочної форми навчання на семінарських заняттях виконують тести з тем, які виносяться на лекційні, семінарські заняття та на самостійне опрацювання. Теми вказані у методичних вказівках для семінарських занять та самостійної роботи студентів заочної форми навчання.</p> <p><a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/">https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/</a>.</p> <p><i>За бажанням (для отримання додаткових до 5 балів) студенти можуть виконувати додаткові індивідуальні завдання за темою відповідного семінарського заняття. Види, приклади підготовки та критерії оцінювання індивідуальних завдань знаходяться на кафедрі та розміщені на сайті кафедри</i></p> <p><a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/">https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/</a>.</p>		
Семінарські заняття	<p>Система оцінювання семінарських занять визначена п.п. п.п. 4.6.3, 5.3.4. Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності здобувачів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</p>		
Умови допуску до підсумкового	<p>Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності</p>		

контролю	здобувачів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.
Підсумковий контроль	Підсумковий контроль – залік. Вивчення дисципліни завершується написанням залікової роботи. На залік виноситься 4 описових питання, які оцінюються: 1 і 2 питання по 20 балів; 3 і 4 питання оцінюються по 30 балів. В сукупності – 100 балів.
<b>7. Політика навчальної дисципліни</b>	
<p><u>Письмові роботи:</u> Планується виконання студентами декількох видів письмових робіт: письмових тестових завдань за темами, винесеними на семінарське заняття та самостійне опрацювання, письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань.</p> <p><u>Академічна доброчесність:</u> Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a>.</p> <p><u>Відвідування занять</u> Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття.</p>	
<b>8. Рекомендована література</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Болотіна Н.Б. Трудове право України. Підручник. Київ: Знання, 2008. 860с.</li> <li>2.Бойко М.Д., Хазін М.А. Трудове право України. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 400.</li> <li>3.Бурак В.Я. Правові засади захисту трудових прав працівників. Київ: Істина, 2013. 186с.</li> <li>4.Вавженчук С.Я. Охорона та захист трудових прав працівників. Підручник. Харків: Право, 2016. 560с. <a href="https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/214/1-22.pdf">https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/214/1-22.pdf</a></li> <li>5.Іншин М.І. Трудове право України. Підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 600с.</li> <li>6.Трудове право України. Академічний курс. Підручник. За заг. ред. Пилипенка П.Д. 5-те вид., переробл. і доп. Київ: Ін Юре, 2014. 552с.</li> <li>7.Трудове право України: підручник.За заг. ред. М.І. Іншина, В.Л. Костюка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 593с.</li> </ol> <p>Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:</p> <p>Кохан Н.В. Методичні вказівки для підготовки до семінарських занять із навчальної дисципліни «Захист трудових прав працівників» для студентів заочної форми навчання навчально-наукового юридичного інституту;</p> <p>Кохан Н. В. Методичний посібник для забезпечення самостійної роботи із навчальної дисципліни «Захист трудових прав працівників» для студентів заочної форми навчання навчально-наукового юридичного інституту.</p> <p><a href="https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/">https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/</a></p>	

Доц. Н. В. Кохан

